

உலகின் அதிமுக்கிய பொருளாதாரமான உங்கள் பொருளாதாரத்தில் நாம் அக்கறை காட்டுகிறோம்.

பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகங்கள்

தூரித கதியில் இயங்கும் தற்கால உலகில் மன நிம்மதி முக்கியமானது. இதனைக் கருத்திற்கொண்டு, உங்கள் பெறுமதிமிக்க பொருள்களுக்கு மிகவுயர்ந்த பாதுகாப்பைத் தரும் பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டக வசதியை HSBC வழங்குகிறது.

உங்கள் வசதிக்காகவும் நீங்கள் இலகுவில் அணுகக்கூடியதாகவும் எமது பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகங்கள் எமது யூனியன் பிளேஸ் மற்றும் கோட்டை கிளைகளில் மிகவும் பாதுகாப்பான இடங்களில் வைக்கப்பட்டுள்ளன.

எமது பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகங்கள் கடும் இயற்கைத் தாக்கங்களுக்கு ஈடுபிடிக்கக்கூடியவையாகவும் மிகவுயர்ந்த பாதுகாப்பு அம்சங்கள் கொண்டவையாகவும் வழவமைக்கப்பட்டுள்ளதால், அவற்றில் வைக்கப்படும் உங்கள் பொருள்களுக்கு அதிகபட்ச பாதுகாப்பு உறுதிசெய்யப்படும். விசேடமாகப் பயிற்றப்பட்ட எமது பாதுகாப்பு அலுவலர்கள் இப் பெட்டகங்களுக்கு ஆண்டு முழுவதும் மிகச் சிறந்த கண்காணிப்பை வழங்குவார்கள்.

வியாபார நேரங்கள்

நீங்கள் எமது சேமிப்பு வைப்புப் பெட்டகங்களை (வங்கி விடுமுறைகள் தவிர்த்த) வார நாட்களில் மு.ப. 9.00 மணிக்கும் பி.ப. 4.00 மணிக்கும் இடையே அணுக முடியும்.

பெட்டக அளவுகள்

பொருள்களை வைப்பதற்கும் பயன்படுத்துவதற்கும் வசதியாக, “நடுத்தரம்”, “பெரிய” என்ற இரண்டு அளவுகளில் இப் பெட்டகங்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

	உயரம்	அகலம்	ஆழம்
நடுத்தரம்	5"	5"	24"
பெரிய	10"	10"	24"

அதிகபட்ச பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்காகவும் அனுமதியற்ற அணுகல்களைத் தடுப்பதற்காகவும் ஒவ்வொரு பெட்டகமும் இரட்டைப் பூட்டு அமைப்பைக் கொண்டுள்ளது. ஒரு சாவி பெட்டகத்தைப் பயன்படுத்துபவரின் கையிலும் மற்றைய சாவி வங்கியின் பொறுப்பிலும் இருக்கும்.

தகுதி

- HSBC பிரிமியர் வாடிக்கையாளர்கள் மட்டுமே பெட்டகத்தைப் பெற முடியும்.

வாடகைக் கட்டணங்கள்

பெரிய பெட்டகம் இ.ரூ. 10,000

நடுத்தரப் பெட்டகம் இ.ரூ. 8,000

கவனிக்கவும்: மேற்குறிப்பட்ட வாடகைக் கட்டணங்கள் முன்னறிவித்திலின்றி மாற்றப்படலாம். புதிய வாடகைக் கட்டணங்கள் அடுத்த வாடகைக் காலப்பகுதியிலிருந்து செல்லுபடியாகும்.

பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகம் ஒன்றிற்காக விண்ணப்பம் செய்ய, இந்த விபரக்கொத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பி, சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட உங்கள் பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படங்கள் இரண்டையும் (2) இணைத்து, எமது யூனியன் பிளேஸ் கிளையில் நேரடியாகக் கையளியுங்கள். பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகங்கள் மற்றும் அவற்றின் செயற்பாடு பற்றி மேலதிக விபரம் தேவைப்பட்டால், தயவுசெய்து உங்கள் உறவு முகாமையாளருடன் அல்லது 4 4722 72 என்ற இலக்கத்தினூடாக HSBC பிரிமியர் அழைப்பு நிலையத்துடன் தொடர்புகொள்ளுங்கள்.

பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகங்கள் - விண்ணப்பப் படிவம்
விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

முகாமையாளர்

ஹொங்கொங் அன்ட் ஷங்காய் பாங்கிங் கோப்பரேஷன் லிமிட்டட்
இலங்கை

கவனிக்கவும்: ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துகளில் நிரப்பவும்.

வாடிக்கையாளரின் பெயர்(கள்) (தற்போதய கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு)

பெட்டக இல.:

பெட்டகம் பெறப்பட்ட திகதி:

தனி விண்ணப்பதாரர்:

பிறந்த திகதி:

கூட்டு விண்ணப்பதாரர்:

பிறந்த திகதி:

கடிதத் தொடர்பு முகவரி: (வங்கிக்கு வழங்கப்பட்டதைவிட வேறெனின்)

தொலைலைபேசி இல.: அலுவலகம்:

வசிப்பிடம்:

மொபைல்:

தே.அ.அ. இல.:

மின்னஞ்சல் முகவரி:

வாடிக்கையாளர் இல.:

பெரிய [] நடுத்தர [] பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகம் ஒன்றிற்கான வருடாந்த வடகையாக
ரூ. ஐ எனது/எமது இலக்க கணக்கில்
பற்றுவைக்கவும்.

வாடிக்கையாளரின் கையொப்பம்

திகதி

வாடிக்கையாளரின் கையொப்பம்

திகதி

விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

1. ஹொங்கொங் அன்ட் ஷங்காய் பாங்கிங் கோப்பரேஷனுக்கும் (“வங்கி”) பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டகம் (“SDL”) ஒன்றின் பாவனைக்காக விண்ணப்பித்த வாடிக்கையாளருக்கும் (“வாடகைதாரர்”) இடையிலான உறவு ஒரு வங்கியாளருக்கும் வாடிக்கையாளருக்கும் இடையிலான உறவாக அல்லாது ஓர் உரிமையாளருக்கும் வாடகையாளருக்கும் இடையிலான உறவாக இருக்கும்.
2. இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வாடகைதாரர்களின் பெயர்களிலும் SDL வாடகைக்கு விடப்படலாம். அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், அதனைத் தனித்தனியாகவும் வெவ்வேறாகவும் பயன்படுத்தும் வாய்ப்பு அவர்களில் ஒவ்வொருவருக்கும் வழங்கப்படும். ஒவ்வொருவரும் அவரது பெயரிலேயே SDL உள்ளதெனக் கருதி, அதனைத் தனது முழுக் கட்டுப்பாட்டில் வைத்திருக்க வேண்டும். அவர்களில் எவரேனுமொருவர் SDL பாவனைக்காகத் தனது பிரதிநிதி ஒருவரை நியமிக்க விரும்பினால், அந்த நியமனம் மற்றைய வாடகைதாரரினால் (வாடகைதாரர்களினால்) அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.
3. வாடகைதாரர், தனது சுய இடர் பொறுப்பின் பேரில், SDL பாவனைக்காக்கான பிரதிநிதி ஒருவரை (“அட்டோர்னித் தத்துவகாரர்”) நிமிப்பதற்கு எழுத்து மூலம் அதிகாரமளிக்கலாம். இந்த அதிகாரமளிப்பு நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டது. SDL சாவிகளில் ஒன்றை வைத்திருக்கும் அட்டோர்னித் தத்துவகாரர், அத்தகைய அதிகாரமளிப்பு சம்பந்தப்பட்ட வாடகையாளரினால் எழுத்து மூலம் இரத்துச் செய்யப்பட்டு, அந்த எழுத்துமூல இரத்துச்செய்கை வங்கியினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் வரை, SDLஐ திறந்து அதிலுள்ள பொருள்களை அகற்றுவதற்கு அல்லது வேறு விதத்தில் பயன்படுத்துவதற்கு வாடகைதாரரின் பூரண அனுமதியைப் பெற்றுள்ளாரென எல்லா நோக்கங்களுக்காகவும் கருதப்படும். SDL பாவனை தொடர்பாக வாடகைதாரரினால் அவரது பிரதிநிதிக்கு வழங்கப்படும் அதிகாரமளிப்பானது, வங்கியில் கிடைக்கும் குறித்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் (HSBC பாதுகாப்பு வைப்புப் பெட்டக அட்டோர்னித் தத்துவப் படிவம்) வழங்கப்பட வேண்டும். வாடகைதாரர் மரணமடைந்து அது பற்றிய அறிவித்தல் வங்கிக்குக் கிடைத்ததும் இந்த அட்டோர்னித் தத்துவம் செயலிழந்துவிடும்.

4. SDL அல்லது அதிலுள்ள பொருள்கள் தொடர்பில் வாடகைதாரரினால் மற்றும்/அல்லது அட்டோர்னித் தத்துவகாரரினால் புரியப்படும் ஏதேனும் அனுமதியற்ற அல்லது தவறான செயலுக்கு எதிராக வாடகைதாரர் இத்தால் வங்கிக்கு இழப்பெதிர்காப்பு வழங்குகிறார்.
5. வாடகைதாரர்(கள்) தனது/தமது ளனுடுஇல் உள்ள பொருள்களுக்குக் காப்புறுதி பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமென ஆலோசனை கூறப்படுகின்றது.
6. வங்கி வழமையாக வாடிக்கையாளர் சேவை வழங்கும் எந்த நேரத்திலும் வாடகைதாரர்(கள்) தனது/தமது SDL ஐ பயன்படுத்த முடியும்.
7. SDL வசதியானது இலங்கையில் நடைமுறையிலுள்ள பொருத்தமான சகல சட்டங்களினாலும் பிரமாணங்களினாலும் ஆளுகை செய்யப்படும்.
8. வாடகைதாரர் தனது SDL ஐ அல்லது அதனொரு பகுதியை இன்னொருவருக்குச் சாட்ட மற்றும்/அல்லது குத்தகைக்குவிட முடியாது என்பதுடன், ஏதேனும் மருந்துகள், திரவங்கள், வெடிமருந்துகள் அல்லது ஏதேனும் சட்டத்தினால் தடைசெய்யப்பட்ட சுடுகலன்கள் உள்ளிட்ட வேறேதும் பொருள்கள், சட்டவிரோத நடவடிக்கையுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் பொருள்கள், வைத்திருப்பதற்குச் சட்டத்தினால் தடைசெய்யப்பட்ட ஏதேனும் பொருள்கள் (போதைப் பொருள்கள் மற்றும்/அல்லது ஏதேனும் ஆபத்தான அல்லது தாக்குதல் தன்மையுள்ள பொருள்கள்), வங்கிக்கு அல்லது ஏனைய வாடகைதாரர்களுக்குத் தொல்லை விளைவிக்கக்கூடிய பொருள்களை வைத்திருக்கவோ பெறுமதிமிக்க பொருள்களை அல்லது சொத்துக்களை வைத்திருக்கும் நோக்கம் தவிர்ந்த வேறேதும் நோக்கத்திற்கு SDL ஐ பயன்படுத்தவோ அல்லது அதற்கு அனுமதிக்கவோ கூடாது.
9. SDL மேற்குறிப்பிட்டவாறு துஷ்பிரயோகம் செய்யப்படுகிறதென வங்கி சந்தேகிக்கும் பட்சத்தில், வாடகைதாரருக்கு அறிவித்தல் கொடுத்தோ அல்லது கொடுக்காமலோ SDL இல் உள்ள பொருள்களைப் பரிசோதிக்க வங்கிக்கு உரிமையுண்டு. மேலே சரத்து 8இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முறைகள் உட்பட ஏதேனும் நோக்கத்திற்காக SDL துஷ்பிரயோகம் செய்யப்படுகிறதென வங்கி தனது தனித் தற்றுணிபின் பேரில் கருதுமாயின், முன்னறிவித்தல் கொடுக்காமலே SDL வசதியை முடிவுறுத்த வங்கிக்கு உரிமையுண்டு.

10. SDLக்கு தேவைப்படும் சகல பழுதுபார்ப்பு வேலைகளும் வங்கியினால் நியமிக்கப்படும் தொழிலாளர்களினால் மாத்திரமே மேற்கொள்ளப்படும்.
11. சாவி/கள் தொலைந்துபோகும் பட்சத்தில் அல்லது வழமையான மற்றும் நியாயமான பாவனை தவிர்ந்த வேறு வழிகளில் பழுதுபார்ப்புக்கான தேவை ஏற்படும் பட்சத்தில் அத்தகைய இழப்பு மற்றும்/அல்லது பழுதுபார்ப்பிற்கு ஏற்படும் செலவை (புதிய பூட்டு தேவைப்படி அதற்கான செலவும் உட்படும்) வாடகைதாரரே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
12. வங்கியினால் அவசியமெனக் கருதப்படும் அல்லது விரும்பப்படும் ஏதேனும் பழுதுபார்ப்பை மேற்கொள்வதற்காக SDLஐ திறக்க வாடகைதாரர் வங்கிக்கு அனுமதியளிக்கிறார். அவசர சந்தர்ப்பம் தவிர்ந்த ஏனைய வேளைகளில், அத்தகைய பழுதுபார்ப்பு வேலை குறித்து வாடகைதாரருக்கு நியாயமான முன்னறிவித்தலை வங்கி வழங்கும். அத்துடன், திருத்த வேலைகள் மேற்கொள்ளப்படும் நேரத்தில் வாடகைதாரரை அவ்விடத்தில் சமூகமளிப்பதற்கும் வங்கி அனுமதிக்கும்.
13. SDL தொடர்பாக வாடகைதாரர் வங்கிக்குச் செலுத்த வேண்டிய வாடகையானது, SDL விண்ணப்பத்தில் நியமிக்கப்பட்ட கணக்கிலிருந்து வருடாந்தம் முன்கூட்டியே முழுமையாகக் கழித்துக்கொள்ளப்படும். எக் காரணம் கொண்டும் அத் தொகை மீளளிக்கப்பட மாட்டாது.
14. நியமிக்கப்பட்ட கணக்கில் போதிய பணம் இருக்காவிட்டால், SDLஐ வாடகைக்கு விடுதல் தொடர்பான ஏதேனும் கட்டணங்களை மீட்பதற்காக, எந்த நேரத்திலும் வாடகைதாரருக்கு முன்னறிவித்தல் கொடுக்காமலே, விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள வாடிக்கையாளர் இலக்கத்தின் கீழுள்ள வாடகைதாரரின் வேறேதும் கணக்கைத் தடுத்துவைக்க வங்கிக்கு உரிமையுண்டு என்பதை வாடகைதாரர் ஏற்றுக்கொண்டு, அதற்கு இணங்குகிறார்.
15. வாடகைதாரர் SDL வசதியை வாபஸ் பெற விரும்பினால், சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டின் வாடகை காலாவதியாவதற்குக் குறைந்தபட்சம் ஒரு (01) மாதம் முன்பதாக வங்கிக்கு எழுத்து மூலம் அறிவிக்க வேண்டும். வாபஸ் பெறுவதற்கான வேண்டுகோளை வங்கி ஏற்றுக்கொண்ட பின்னர், நடப்பு ஆண்டிற்கெனச் செலுத்தப்பட்ட வாடகை மீளளிக்கப்பட மாட்டாது.

16. அவ்வாறு முன்னறிவித்தல் வழங்கப்படாவிட்டால் மற்றும் சரத்து 18இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு சாவிகள் மீளளிக்கப்படாவிட்டால், ஞானுடுஇன் வாடகை இன்னுமொரு வருடத்திற்குத் தொடர்வதாகக் கருதப்படுவதுடன், சரத்து 13க்கு அமைவாக புதியதோர் ஆண்டிற்குப் பொருத்தமான கட்டணங்கள் அறவிடப்படும்.
17. SDL வசதியை முடிவுறுத்த வங்கி விரும்பும் பட்சத்தில், வங்கியானது எந்த வேளையிலும் வாடகைதாரருக்கு ஒரு (01) மாத எழுத்துமூல முன்னறிவித்தல் கொடுத்துவிட்டு அவ்வாறு செய்யலாம். அத்தகைய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட ஒரு (01) மாதகாலத்தின் முடிவில் SDL வசதி இரத்துச் செய்யப்பட்டுவிட்டதாகக் கருதப்படும். அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், ஏற்கனவே செலுத்தப்பட்ட வாடகை எதுவும் இருந்தால், வங்கியானது தனது தற்றுணிபின் பேரிலும் விகிதாசார அடிப்படையிலும் அதனை மீளளிக்கும்.
18. வாடகை முடிவுறுத்தப்பட்ட தினத்தன்று மதியம் அல்லது மதியத்திற்கு முன்னர் வாடகைதாரர் SDL ஐயும் அதன் சாவிகளையும் பாவிக்கக்கூடிய நல்ல நிலையில் வங்கியிடம் திருப்பிக்கொடுக்க வேண்டும்.
19. வாடகைதாரர் உரிய வேளையில் வாடகைப் பணத்தைச் செலுத்தத் தவறினால் அல்லது இங்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் நிபந்தனையை மீறினால், குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் வாடகைப் பணத்தைச் செலுத்தும்படி அல்லது சம்பந்தப்பட்ட நிபந்தனை மீறலை நிவர்த்தி செய்யும்படி கோரும் எழுத்துமூல அறிவித்தலை வாடகைதாரருக்கு அனுப்ப வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது.
20. சரத்து 19இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, வாடகையைச் செலுத்த அல்லது நிபந்தனை மீறலை நிவர்த்தி செய்ய வாடகைதாரர் தொடர்ந்து தவறும் பட்சத்தில், SDL ஐ உடைத்துத் திறந்து, அதிலுள்ள பொருள்களை, வங்கி பொருத்தமெனக் கருதும் வேறொரு பெட்டகத்தில் அல்லது இடத்தில் தடுத்து வைக்கவும் வாடகையாளரினால் செலுத்தப்பட வேண்டிய வாடகைக்குச் சமமான வருடாந்த வாடகையை விதிக்கவும் உங்கிக்கு உரிமையுண்டு.
21. செலுத்தப்படாத ஏதேனும் வாடகை, வாடகைதாரரின் செயல் அல்லது தவறுகை காரணமாக ஏற்பட்ட பழுதுபார்ப்பு வேலைகள் மற்றும் சாவிகளின் தொலைவு சம்பந்தமாக உறப்பட்ட செலவு, மேற்குறிப்பிட்ட தேவை மற்றும் பழுதுபார்ப்பின் பொருட்டு SDLஐ

உடைப்பதற்கும் புதிய பூட்டு மற்றும் சாவிகளை வழங்குவதற்கும் ஏற்பட்ட செலவு, வாடகைதாரரிடம் பொருள்களை ஒப்படைக்கும் வரை அவற்றைக் களஞ்சியப்படுத்தி வைப்பதற்கான செலவு ஆகியவற்றிற்காக வங்கியானது SDLஇல் உள்ள பொருள்கள் மீது பாத்திய உரிமையைக் கொண்டிருக்கும். அத்தகைய முழுப் பணமும் வாடகைதாரின் சட்டபூர்வ பொறுப்பாகும் என்பதுடன் அவரிடமிருந்து மீட்கப்பட வேண்டியதுமாகும்.

22. SDLஇல் உள்ள பொருள்களின் ஏதேனும் இழப்பு அல்லது சேதம் மற்றும் பெட்டகத்தின் பூட்டு அல்லது கதவுகளின் செயலிழப்புக் காரணமாக ஏற்படும் ஏதேனும் இழப்பு அல்லது சேதம், வங்கியின் அல்லது அதன் எவரேனும் ஊழியரின் அல்லது முகவரின் வேண்டுமென்ற செயலினால், அலட்சியத்தினால் அல்லது தவறுகையினால் ஏற்பட்டவையாக இருந்தாலன்றி, அத்தகைய இழப்பு அல்லது சேதத்திற்கு வங்கி பொறுப்பாளியாகாது.
23. விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு (வங்கிக்கு எழுத்து மூலம் கடைசியாக அறிவிக்கப்பட்ட வேறேதும் முகவரிக்கு) தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் சகல அறிவித்தல்களும், தபாலில் இடப்பட்ட திகதியிலிருந்து 7 தினங்களுக்குள் வாடகைதாரருக்குக் கிடைத்துவிட்டதாகக் கருதப்படும். வழமையான தபால் நடைமுறையின் பிரகாரம் அவை முறைப்படி விநியோகிக்கப்பட்டதாகவும் கொள்ளப்படும்.
24. ஒரு தனி வாடகைதாரர் மரணமடையும் பட்சத்தில், அவர் மரணமடைந்த திகதியிலிருந்து 60 தினங்களுக்குள், அடுத்துவரும் காலப்பகுதிக்கான வாடகைக் கொடுப்பனவு தொடர்பில், அவரது சட்டபூர்வ பிரதிநிதிகள் அல்லது வாரிசுகள் மூலம் திருப்திகரமான ஏற்பாடுகள் எதுவும் செய்யப்படாவிட்டால், SDL ஐ உடைத்து அதிலுள்ள பொருள்களை, உயில் அல்லது நிர்வாகக் கடிதம் மூலம் உரிமையளிக்கப்பட்ட இறந்த வாடகைதாரரின் சட்டபூர்வ பிரதிநிதிகள் பெற்றுச்செல்லும் வரை, தனது பாதுகாப்பில் வைத்திருக்க வங்கி உரிமை கொண்டுள்ளது.
25. வாடகைதாரருக்கு எதிராக பெறுதல் கட்டளை அல்லது திவால்நிலை வழக்குத் தீர்ப்பு வழங்கப்படுமாயின் அல்லது வாடகைதாரருக்கு எதிரான திவால்நிலை மனுவொன்றிற்கான அறிவித்தல் வழங்கப்படுமாயின், SDLஐ பயன்படுத்தும் உரிமை தீர்மானிப்பிற்கு உள்ளாக்கப்படும். எனினும், இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வாடகைதாரர்களினால் SDL பெறப்பட்டிருந்தால் இந்த ஏற்பாடு பிரயோகிக்கப்பட மாட்டாது.

26. எந்த நேரத்திலேனும் மேற்குறிப்பிட்ட விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் எதையேனும் சேர்க்க, மாற்ற, திருத்த அல்லது இரத்துச்செய்யவும் SDL தொடர்பில் பொருத்தமெனக் கருதும் புதிய விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களைக் கொண்டுவரவும் வங்கிக்கு உரிமையுண்டு. விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கான மாற்றங்கள், புதிதாகக் கொண்டுவரப்படும் விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்கள் யாவற்றிற்கும் கட்டுப்பட்டு நடக்க வாடகைதாரர்(கள்) இத்தால் இணங்குகின்றார்(கள்).
27. கட்டணங்கள் மற்றும் அறவீடுகள், விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் என்பவற்றின் மாற்றங்கள் உட்பட சகல மாற்றங்கள் தொடர்பாகவும் கடிதம், உள்நாட்டுப் பத்திரிகை விளம்பரம், வங்கியின் அறிவித்தல் பலகையில் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் விளம்பரங்கள், விபரக்கூற்றுத் தகவல்கள் மற்றும் பொருத்தமான வேறேதும் வழியில் வழங்கப்படும் அறிவித்தல்கள், வாடகைதாரருக்கு முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அறிவித்தல்களாகக் கருதப்படும்.
28. ஏதேனும் கொடுக்கல் வாங்கலில் தவறுகை புரியும் வாடகைதாரர் குறித்து சர்வதேச ரீதியில் பொருத்தமான கொடுகடன் இடர் தகவல் பணியகத்திற்கு (CRIB) அறிவிக்க வங்கிக்கு உரிமையுள்ளது என்பதை வாடகைதாரர்(கள்) ஏற்றுக்கொண்டு, அதற்கு இணங்குகின்றார்(கள்).
29. SDL பற்றிய தகவல் ஏதேனும் அதிகார அமைப்பிற்குச் சட்டத்தின் பிரகாரம் தேவைப்படும் பட்சத்தில், அத்தகைய தகவலை அந்த அதிகார அமைப்பிற்கு வழங்க வங்கி கட்டுப்பட்டுள்ளது என்பதை வாடகைதாரர் ஏற்றுக்கொண்டு, அதற்கு இணங்குகின்றார்.
30. SDL வசதியானது வங்கியின் பிரிமியர் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டுமே பிரத்தியேமாக வழங்கப்படுகிறது. வாடகைதாரரின் அந்தஸ்து பிரிமியர் நிலையிலிருந்து வங்கியினால் தரமிறக்கப்படுமானால், அவ்வாறு தரமிறக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து SDL வசதி முடிவுறுத்தப்படும். அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், ஏற்கனவே செலுத்தப்பட்டிருந்த ஏதேனும் வாடகை வங்கியின் தற்றுணிபிற்கேற்ப விகிதாசார அடிப்படையில் மீளளிக்கப்படும்.

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

.....
அட்டோர்னித் தத்துவகாரரின் கையொப்பம்

ஹொங்கொங் அன்ட் ஷங்காய் பாங்கிங் கோப்பரேஷன் லிமிட்டெட்-ன் வெளியீடு